

Comune di San Tammaro

Prot. N. 10056 del 16/12/2014

Albo N. 121 del 16/12/2014



COMUNE DI SAN TAMMARO

(Provincia Caserta)

Reg. Gen. n° 482 del 16/12/2014.

Prot. n° 10054 del 16 DIC. 2014

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE N° 125
del 16/12/2014.

OGGETTO: rilascio autorizzazione parcheggio per disabili n° 248 (certificato di autenticità n° A A567056) del 11.12.2014 a Ottalano Giuseppa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la legge 27 agosto 1990, n.241,

Visto il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Vista la Legge 15.05.1997 n. 127, e sue successive modifiche ed integrazioni,

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con D.Lgs. n.267 del 18.agosto 2000;

VISTO la richiesta prot. 9870 del 11.12.2014 a nome di Ottalano Giuseppa, con la quale chiede il rilascio dell'autorizzazione al parcheggio per disabili;

VISTA il verbale di verifica dei requisiti sanitari rilasciato dall'INPS sede di Caserta;

VISTO l'art. 381, comma 1° e 3° del D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di esecuzione del C.d.S.)

VISTO la propria competenza al rilascio dell'autorizzazione di che trattasi sancita con decreto sindacale n. 13/2008

DETERMINA

Di rilasciare l'autorizzazione per il parcheggio disabili registrata al n° 248 (certificato di autenticità n° A A567056) nell'apposito "Registro Autorizzazioni Disabili" a favore di Ottalano Giuseppa con scadenza 30.09.2015.

Di trasmettere all'ufficio segreteria la presente determina per gli adempimenti successivi.

L'Istruttore Amministrativo
(sovr. di P.M. F. Piccerillo)

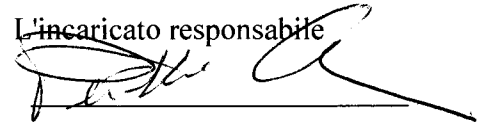
Il Responsabile del Servizio
(dr Giuseppe Vastante)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

San Tammaro li 13 DIC. 2014

L'incaricato responsabile



In data _____ copia della presente determinazione viene trasmessa:

Al sindaco

Al Segretario Comunale

Al Responsabile del Servizio Finanziario

L'incaricato responsabile
